

**Методические комментарии к написанию
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

Уважаемые коллеги!

01.03.2017 года Комитет по образованию Санкт-Петербурга утвердил Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию.

Начиная работать над корректировкой своей программы, ознакомьтесь с данными комментариями и Памяткой педагогу дополнительного образования по разработке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, согласно Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ, имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочая программа;
- оценочные и методические материалы.

2. Объем и сроки освоения программы, определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей учащихся и требований СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных учреждений дополнительного образования детей».

3. При формулировании условий реализации программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется по норме наполняемости:

- 1-й год обучения – не менее 15 чел.;
- 2-й год обучения – не менее 12 чел.;
- 3-й год обучения – не менее 10 чел.

4. При проектировании программы учитываются требования к уровню ее освоения:

- общекультурный – 1-2 года до 144 час.
- базовый – 2-3 лет до 288 час.
- углубленный – от 3 лет до 432 час.

5. Календарный учебный график составляется с учетом проведения во время каникулярного времени экспедиций, поездок, походов, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, летних школ и др.

6. В тексте программы в отношении лиц, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы необходимо использовать термин «учащиеся».

ПАМЯТКА

педагогу дополнительного образования по разработке дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Пояснительная записка	Что я хочу сделать? Почему?	<p>Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:</p> <ul style="list-style-type: none">• направленность (техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая);• актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей);• отличительные особенности (ПРИ НАЛИЧИИ) – характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;• адресат программы – характеристика категории учащихся по программе;• Цели и задачи программы обучения должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования. <p><i>Цель должна быть направлена на:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- формирование и развитие творческих способностей учащихся;- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;- формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья учащихся;- профессиональное самоопределение учащихся;- личностное развитие учащихся;- социализацию и адаптацию учащихся в обществе;- формирование общей культуры учащихся;- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей. <p><i>Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач: обучающие, развивающие и воспитательные).</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Условия реализации программы (условия набора и формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения; необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы, особенности организации образовательного процесса).• Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы).
--------------------------	--------------------------------	---

2. Учебный план	Сколько часов выделяется по каждой теме и по годам обучения?	<p>Учебный план включает название разделов/тем программы, количество теоретических и практических часов, <i>форм контроля (устный или письменный опрос, карточки, краткая самостоятельная работа, практическая работа, тестовые задания)</i>. Учебный план оформляется в виде таблицы:</p> <p style="text-align: center;">Учебный план _____ года обучения</p> <table border="1" data-bbox="582 409 1406 757"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№ п/п</th> <th rowspan="2">Название раздела, темы</th> <th colspan="3">Количество часов</th> <th rowspan="2">Формы контроля</th> </tr> <tr> <th>Всего</th> <th>Теория</th> <th>Практика</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Вводное занятие</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>Работа по карточкам</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>...</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Итоговое занятие</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>Устный опрос</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля	Всего	Теория	Практика	1	Вводное занятие	2	1	1	Работа по карточкам	2						...						5	Итоговое занятие	2	1	1	Устный опрос
№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля																														
		Всего	Теория	Практика																															
1	Вводное занятие	2	1	1	Работа по карточкам																														
2																																			
...																																			
5	Итоговое занятие	2	1	1	Устный опрос																														
3. Календарный учебный график	Сколько часов выделяется на каждый год обучения?	<p>Календарный учебный график определяет <i>даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов</i>; режим занятий. Календарный учебный график оформляется по форме:</p> <p style="text-align: center;">Календарный учебный график</p> <table border="1" data-bbox="582 943 1406 1375"> <thead> <tr> <th>Год обучения</th> <th>Дата начала обучения по программе</th> <th>Дата окончания обучения по программе</th> <th>Всего учебных недель</th> <th>Кол-во учебных часов</th> <th>Режим занятий</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 год</td> <td>1 сентября</td> <td>31 мая</td> <td>36 учеб. недель</td> <td>144 акад. часа</td> <td>2 раза в неделю по 2 акад. часа</td> </tr> <tr> <td>2 год</td> <td>1 сентября</td> <td>31 мая</td> <td>36 учеб. недель</td> <td>144 акад. часа</td> <td>2 раза в неделю по 2 акад. часа</td> </tr> </tbody> </table>	Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Кол-во учебных часов	Режим занятий	1 год	1 сентября	31 мая	36 учеб. недель	144 акад. часа	2 раза в неделю по 2 акад. часа	2 год	1 сентября	31 мая	36 учеб. недель	144 акад. часа	2 раза в неделю по 2 акад. часа															
Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Кол-во учебных часов	Режим занятий																														
1 год	1 сентября	31 мая	36 учеб. недель	144 акад. часа	2 раза в неделю по 2 акад. часа																														
2 год	1 сентября	31 мая	36 учеб. недель	144 акад. часа	2 раза в неделю по 2 акад. часа																														
4. Рабочая программа	Какой объем учебного материала по каждой теме?	<p>Рабочая программа включает</p> <p><i>На каждый учебный год:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • задачи; • ожидаемые результаты; • особенности каждого года обучения. <p><i>На каждую учебную группу:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • календарно-тематическое планирование; • содержание обучения. 																																	
5. Оценочные и методические материалы	Как оценить знания и умения детей?	<p>Оценочные и методические материалы содержат:</p> <ul style="list-style-type: none"> • педагогические методики и технологии, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации программы; • систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления. Фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичность. 																																	